



Ø90 Budget - sådan - det detaljerede budget

Støttet af
Fødevareministeriet og EU



Den Europæiske Union ved Den Europæiske Fond
for Udvikling af Landdistrikter og Ministeriet
for Fødevarer, Landbrug og Fiskeri har deltaget
i finansieringen af projektet.

DLBR.
DANSK
LANDBRUGSRÅDGIVNING

DLBR Ø90 Budget – det detaljerede budget

Her beskrives hvordan du budgetter på kontoniveau og samtidigt periodiserer dine indtægter og udgifter på måneds basis.

Du får et budget du kan følge op på løbende.

Beregning i budgettet sker mens du taster.

OBS – Der er undtagelser fra dette – da skal du taste **F11** (beregnet).

Du ser dette i sidste linie i fanerne:

Produktionsbudget:	DB Resultatbudget
Inv. Finansiering:	Afstemning (skal være 0)
Egenkapital:	Afstemningsdifference (skal være 0)

I udskrifter er budgettet altid beregnet

Redigeret	2. udgave, August 2012
Redaktør	Videncentret for Landbrug, ØkonomiIT
Tryk	Videncentret for Landbrug
Udgiver	Videncentret for Landbrug, ØkonomiIT, 8740 5000
Support	Fra din lokale DLBR virksomhed

Indholdsfortegnelse

Sådan laver du det detaljerede budget

1. Opsæt dit budgetskræmbillede	4
2. Find de konti du vil budgettere på.....	6
3. Indtast køb og salg.....	10
4. Indtast intern omsætning	14
5. Indtast beholdning og besætning	16
6. Indtast efterposterings	18
7. Indtast Investering	20
8. Budgetoplysninger, moms og kassekredit	22
9. Indtast balancen	26
10. Kasse omsætning (likviditet) og Resultat - på skærm og udskrift	28
11. Udskriv dit færdige budget	30

1. Opsæt dit budgetskræmbillede

Du kan få en anden opsætning af skærbilledet ved at sammensætte kolonnerne der passer lige til din opgave.

Sådan vælger du regnskaber / budgetter i kolonnerne

1. Åben **Funktioner – Kolonne opsætning...** (Dialog vises næste side).
2. Vælg med musen i kolonne 1. **Opgavetype: Regnskab.**
3. Med **F4** i kolonnen åbner du **Regnskabsopgaver**, og udpeger det ønskede regnskab og trykker på knappen **Overfør.**
4. I næste kolonne vælger du **Opgavetype: Budget.**
5. Med **F4** i kolonnen åbnes **Budgetopgaver**, hvor du udpeger det ønskede budget og trykker **Overfør.**
Budgettet **vises nu i Kolonneopsætning.**
6. Klik på knappen **Gem som**, og giv din nye kolonneopsætning et nyt navn. Luk kolonne opsætning.

Du kan vælge mellem de kolonneopsætninger du laver øverst i skærbilledet.



Opsæt dit budgetskræmbillede

141 Lars Kvæggmann - [Budget (Version: 6 Kopi af ver. 0 i medio 16 juli 12)]

Menu Rediger **Budg 1** - Internet Funktioner Opsætning Hjælp

opdatering uden regnskab

Produktion Resultat Inv. Finansiering Balance Egenkapital

Vis linjer: Alle Anvendt Oversigt Detalje niveau: 1 2 3 Kasse omsætning Resultat

Konto	M o m s	Budget		Budget		Budget	
		Demobudget kvæg 2011	Demobudget kvæg 2012	Demobudget kvæg 2013	Demobudget kvæg 2014	Demobudget kvæg 2015	Demobudget kvæg 2016
		Beløb	Beløb	Beløb	Beløb	Beløb	Beløb

Kolonneopsætning

opdatering uden regnskab

Gen gem 6

Flyt kolonner

Kolonne	1	2	3	4	5
Opgavetype	Regnskab	Budget	Budget	Budget	Budget
Overskrift	Tom kolonne	(0) Demobudget kvæg	(0) Demobudget kvæg	(0) Demobudget kvæg	(0) Demobudget kvæg
Alternativ	Budget				
Sted	Regnskab	(0) 0	(0) 0	(0) 0	(0) 0
Periode		2011	2012	2013	2014
Kolonneberegning					

Regnskabsopgaver

Periode		Tilstand		Udskrift
Fra	Til	Opg	Færdig	Nr. 1
01-01-10	31-12-10	L	L	511
01-01-09	31-12-09	L	L	510
01-01-08	31-12-08	L	L	501
01-01-07	31-12-07	L	L	501
01-01-06	31-12-06	L	L	501

Drykter Læg

41.000	41.000	41.000
7.220.636	8.134.280	8.541.871
-129.982	-129.980	-129.978
-106.366	-105.095	-106.387
-50.504	-50.526	-50.531

Produktionsforhold Budget

- Produktionsform
- Planteavl
- Kvæg
- Svin

2. Find de konti du vil budgettere på

Du kan fremsøge konti på flere måder i detalje niveau 3.

Vælg: Detalje niveau 3

1. Pak sum linier ud med museklik eller piletaster
 2. Flyt markøren mellem konti med piletaster eller mus
Markøren i konto linierne står på den konto der vises i "kontofeltet"
her **Byg**
 3. Tast en konto du kender i kontofeltet – og den fremsøges
 4. F7 (eller pil op) vælger forrige konto / F8 (eller pil ned) næste konto, i træet.
- Savner du en konto kan du slå op i kontoplanen med F4 i kontofeltet.
 - Alt+K - sender dig fra konto linierne til kontofeltet og omvendt.
 - Pil ned i kontofeltet sender dig til felterne under kontofeltet.

Find de konti du vil budgettere på

5503 Budget kursus - [Budget (Version: 6 Kopi af ver. 0 i medio 16 juli 12)]

Menu Rediger Vis Funktioner Opsætning Hjælp

Budget - Internt

Default kolonne opsætning

Produktion Resultat Inv. Finansiering Balance Egenkapital

Vis linjer: Alle Anvendte Oversigt

Detalje niveau: 1 2 3

3000 00 Byg

Erstat 259 000 1,10 285.120

Enhed: Kg

Ar	Mid	Kvantum	Pns	Beleb
11	Jan			
11	Feb			
11	Mar			
11	Apr			
11	Maj			
11	Jun			
11	Jul			
11	Aug	259 200	1,10	285 120
11	Sep			
11	Okt			
11	Nov			
11	Dec			
	Ialt	259 200	1,10	285 120

Konto

M	O	A	S	
3000 00	Byg	U		285 120
3002 00	Vinterbyg	U		317 961
3004 00	Hvede	U		1.155.083
3016 00	Korn	U		
3018 00	Halm	U		0
	Beholdning			10.000
	Korn i alt			1.768.163
	Fraafgrøder			103.410
	Handelsroer			
	Kartofler			
	Raps			299.040
	Ærter mv.			
	Andre industriforøder			

1

2

4

Detalje niveau 3 Viser alle konto specifikationer

Vis linjer:

Alle: konti markeret anvendt

Anvendte:

Konti med budgetposterings

Kontoplan – åbnes med F4 i kontofelt eller Ctrl+K

Markér kontoen under **Anvendt** – da vises den i budgettet.

Kontoplan

Menu Rediger Vis Funktioner Opsætning Hjælp

Ny konto Stet Overskrift... Suppl. kontotekst... Åben navnekonto Ophæv Find kontotekst Steder... P-græn... Kontol

Ctrl+Y Ctrl+Del Alt+V+B Ctrl+F5 Ctrl+S Ctrl+G Ctrl+O

Gå til konto Find konto med telgt

Vejviser:

Kontoplan	Anvendt	Kontonr.	Tekst	M
Status, Materielle Aktiver				
Status, Immaterielle aktiver				
Status, Anden virksomhed				
	<input checked="" type="checkbox"/>	3004 00	Hvede	U
	<input type="checkbox"/>	3004 05	Vinterhvede, brød	U

Find de konti du vil budgettere på

Gæld og tilgodehavende

Bemærk at samme konto vises både under tilgodehavende og gæld! Dette gælder under investeringsfanen og i balancen. Undtagelsen er Momsafsnittet og Hensættelser udskudt skat, som vises med samme placering, uanset om der er gæld eller tilgodehavende.

Visning af samme konto i gæld og tilgodehavende

I **træet** vises konto 2190 01 to gange – saldoens fortegn bestemmer placeringen således:

		Primo		ultimo
▼ Tilgodehavende				
2190 01 Tilgodehavende	①	+1.000	til	0

▼ Øvrig gæld				
2190 01 Tilgodehavende	②	0	til	-1.000

I **månedsbilledet** vises det samme uanset hvilken af de to visninger af kontoen du står på nemlig:

③	+1.000	til	-1.000
---	--------	-----	--------

Find de konti du vil budgettere på

1744 Tomme ejendomme 500-1999 - [Budget]

Menu Rediger Vis Funktioner Opsætning Hjælp

Budget - Internt

Min kolonneopsætning

Produktion | Resultat | Inv. Finansiering | Balance | Egenkapital

Vis linjer: Alle Anvendt Oversigt

Detalje niveau: 1 2 3 Kasse omsætning Resultat

Konto	Budget 123 test kopi af alt 0	
	2011	
	Primo	Ultimo
Tilgodehavende		
▼ Tilgodehavende		
2190 00 Tilgodehavende	871.524	871.524
2190 01 Tilgodehavende	1.000	
2190 02 Slagteri		
8479 00 Saldo feriepenge		
Tilgodehavende i alt	872.524	906.525
► Periodeafgrænsninger		
Tilgodehavende i alt	872.524	906.525
► Værdipapirer	246.072	306.072
► Indlån	32.796	32.796
► Likvide beholdninger	25.175	25.175
► Kassekredit		
Finansaktiver	1.176.567	1.270.568
Aktiver i alt	54.569.319	53.856.995
Passiver		
► Realkreditinstitutter	-26.512.350	-26.140.893
► Pengeinstitutter	-6.239.675	-5.964.668
▼ Anden gæld		
► Leverandører af varer og tjenesteydelser	-1.385.068	-1.757.068
▼ Øvrig gæld		
2190 00 Tilgodehavende		
2190 01 Tilgodehavende		-1.000
8469 00 Saldo A-skat		
8479 00 Saldo feriepenge		
Øvrig gæld i alt		-1.000

2190 01 **Tilgodehavende** Skjul (s)

Erstat Intern oms. Efterposterings Ultimo

Enhed:

Ekstern				Ultimo			
År	Mid	Kvantum	Pris	Beløb	Kvantum	Pris	Beløb
11	Jan						1.000
11	Feb						1.000
11	Mar			1.000			
11	Apr						
11	Maj						
11	Jun						
11	Jul			1.000			-1.000
11	Aug						-1.000
11	Sep						-1.000
11	Okt						-1.000
11	Nov						-1.000
11	Dec						-1.000
	Ialt			2.000			

Saldo

Primo	0,00	0,00	1.000
Ultimo	0,00	0,00	-1.000
Oms	0,00	0,00	2.000
Efter post			
Resultat	0,00	0,00	0

I fanen **Inv. og Finansiering** er kontiene opdelt tilsvarende – i ændring af gæld og ændring af tilgodehavende.

3. Indtast køb og salg

Du skal indtaste køb og salg på månedsbasis i detalje niveau 3. Du kan indtaste på to måder

1. Månedsvis indtastning

Indtast køb og salg i månederne under "Ekstern" (omsætning)

- a) Når du indtaster, er tallene "lyseblå" først når du taster Enter er der opdateret
- b) **Saldo:** Bemærk at "ekstern omsætning" indgår i omsætning og i tallene vist i budgetkolonnen
- c) Der beregnes automatisk moms på de konti hvor der står enten U(udgående) eller I (Indgående)
- d) Farver
 - **Blå tal:** stammer fra kalkuler - se eksemplet i august
 - **Grønne tal:** Retter du et "blåt tal" bliver det grønt.
 - **Sorte tal:** der er indtastet, hvor der ikke var noget i forvejen.

Indtast køb og salg

5503 Budget kursus - (Budget (Version: 6 Kopi af ver. 0 i medio 16 juli 12))

Menu Rediger Vis Funktioner Opsætning Hjælp

Budget - Internt

Default kolonne opsætning

Produktion Resultat Inv. Finansiering Balance Egenkapital

Vis linjer: Alle Anvendt Oversigt

Detalje niveau: 1 2 3 Kasse opsætning Resultat

3000 00 Byg

Erstat 279.200 1,09 305.120

Enhed: Kg

Ar	Md	Kvantum	Prns	Beleb
11	Jan			
11	Feb			
11	Mar			
11	Apr			
11	Maj			
11	Jun			
11	Jul			
11	Aug	259.200	1,10	285.120
11	Sep			
11	Okt	20.000	1,00	20.000
11	Nov			
11	Dec			
	Ialt	279.200	1,09	305.120

Saldo

Primo	Ultimo	Oms	Efter post	Resultat
		279.200	1,09	305.120
		279.200	1,09	305.120

Konto

Kom	M o m s	2011	Beleb
3000 00 Byg	U		305.120
3002 00 Vinterbyg	U		317.963
3004 00 Hvede	U		1.155.083
3018 00 Halm	U		0
Beholdning			10.000
Kom i alt			1.788.163
Fraafgræder			103.410
Raps			299.040
Grøfoder			65.004
Kvæg			
Svin			6.369.592
Bruttoudbytte			8.625.209
Udsæd			
4000 00 Udsæd kom	I		
4000 10 Udsæd byg	I		-200
4000 20 Udsæd vinterbyg	I		
4000 30 Udsæd hvede	I		
4001 40 Udsæd engraggræs	I		-4.553
4003 10 Udsæd raps	I		
4005 30 Udsæd græs	I		-5.537
Jordbeholdning udsæd			-119.810

Produktionsforhold Budgetoplysninger Kontokoblinger Kassekredit

Produktionsform

Planteavl

Kvæg

Svin

2. Månedfordelingspanel

I fordelingspanelet kan man indtaste ekstern omsætning – uden at gå ned på månederne neden under.

I linien skal du vælge:

- a) **Erstat:** rydder indholdet i Ekstern omsætning før beløbet i panelet fordeles
Suppler: lægger Kvantum – pris – beløb **til** tal i månederne.
- b) **Kode:** Koderne fortæller hvordan **kvantum – pris – beløb** skal fordeles på de 12 måneder.

Eksempler på koder:

"12" = december, placerer hele beløbet i december

"08" = Kopierer beløbet til alle måneder

"blank" = Fordeler det indtastede i forhold til de tal der allerede står i de 12 måneder.

Afprøv nu de øvrige koder (**F4** i kodefeltet viser alle koder).

Indtast køb og salg

5503 Budget kursus - (Budget (Version: 6 Kopi af ver. 0 i medio 16 juli 12))

Menu Rediger Vis Funktioner Opsætning Hjælp

Budget - Internet

Default kolonne opsætning

Produktion Resultat Inv. Finansiering Balance Egenkapital

Vis linjer: < Alle < Anvendte < Oversigt

Detalje niveau: 1 2 3 Kasse opsætning Resultat

Konto 2011 8000 00 Byg Erstat 12 279.200 1,09 305.120

Konto		M	o	a	s	2011	8000 00 Byg	Erstat	12	279.200	1,09	305.120	Vis (g)
▼ Korn													
3000 00 Byg	U					305.120							
3002 00 Vinterbyg	U					317.961							
3004 00 Hvæde	U					1.155.083							
3018 00 Halm	U					0							
▶ Beholdning						10.000							
Korn i alt						1.788.163							
▼ Firaafgræder													
103.410													
▶ Raps						299.040							
▼ Grofod													
▼ Kvæg													
▼ Svin													
▼ Udsæk													
400													
400													
400													
400													
400													
400													
400													
400													
▶ Jord													
▼ Produk													
▶ Produ													
▶ Plante													
▶ Kvæg													
▶ Svin													

▼ Fordelelseskoder

Fordelelseskoder

Fordelelseskoder

26 1/2 i jun., dec.

1 Januar

2 Februar

3 Marts

4 April

5 Maj

6 Juni

7 Juli

8 August

9 September

10 Oktober

11 November

12 December

F4 giver opslag til fordelingskoder

December		Ekstern		Enhed: Kg	
Ar	Mid	Kvantum	Pns	Beleb	
11	Jan				
11	Feb				
11	Mar				
11	Apr				
11	Maj				
11	Jun				
11	Jul				
11	Aug	259.200	1,10	285.120	
11	Sep				
11	Okt	20.000	1,00	20.000	
11	Nov				
11	Dec				
	I alt	279.200	1,09	305.120	
Saldo					
Primo					
Ultimo					
Oms		279.200	1,09	305.120	
Efter post					
Resultat		279.200	1,09	305.120	

▼ Produk

▶ Produ

▶ Plante

▶ Kvæg

▶ Svin

Ovrgif Luk Hjælp

4. Indtast intern omsætning

Indtastning af intern omsætning sker i detaljeniveau 3, hvor du klikker på **Vis-/skjul** knappen for at åbne 12-månedersbilledet til højre. Her vælger du radioknappen ”**Intern oms.**”

Taster den interne omsætning – dvs. omsætning som ikke indgår i likviditeten, men stemmes af mod en anden konto med intern omsætning.

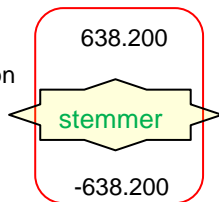
Eksempel på intern omsætning Majsensilage, Pris = 1 kr/FE:

Grovfoder

3178 10 Silomajs	Int. oms	638.200	
Grovfoder i alt	Produktion		638.200

Eget grovfoder

4421 40 Majsensilage	Int. oms	-638.200	
Forskydning eget grovfoder		159.324	
Eget grovfoder i alt	forbrug		-478.876



Indtast intern omsætning

141 Lars Kvæggmann - (Budget (Version: 0 Brugerversion))

Menu Rediger Vis Funktioner Opsætning Hjælp

Budget - Internt

Kvægg 2012:14

Produktion Resultat Inv. Finansiering Balance Egenkapital

Vis linjer: G Alle C Anvendt C Oversigt

- Vis-/skjul knap
- Intern Oms
Åbner billedet til højre

Konto	M o m s	Budget
Demobudget kvægg 2011		
Beleb		
► Udsæd		-129.982
► Gødning		-106.366
► Planteværn		-50.504
► Diverse vedrørende markbrug		-27.000
► Korn		-143.925
► Færdigblanding mv.		-1.374.163
► Andet indkøbt foder		-324.345
▼ Eget grovfoder		
4421 10 Græs m.v.		
4421 20 Græssensilage		-783.530
4421 35 Hø		0
▼ 4421 40 Majsensilage		638.200
▼ Forskydning eget grovfoder		
4421 92 Græssensilage beholdning		-22.667
Primo		555.140
Ultimo		532.473
4421 93 Halm/Hø beholdning		0
Primo		35.000
Ultimo		35.000
4421 94 Majsensilage beholdning		159.324
Primo		851.757
Ultimo		1.011.081
Forskydning eget grovfoder i alt		136.657
Eget grovfoder i alt		-8.673

		Majsensilage		Enhed: Fe	
Erstat	99				
		Ligeligt	Ekstern	Intern	
Ar	Md	Kvantum	Pris	Beleb	
11	Jan			0,00	0
11	Feb			0,00	0
11	Mar			0,00	0
11	Apr			0,00	0
11	Maj			0,00	0
11	Jun			0,00	0
11	Jul			0,00	0
11	Aug			0,00	0
11	Sep			0,00	0
11	Okt			0,00	0
11	Nov			0,00	0
11	Dec	638.200	1,00	638.200	
Ialt		638.200	1,00	638.200	

Saldo

Primo			
Ultimo			
Oms	638.200	1,00	638.200
Efter post			
Resultat	638.200	1,00	638.200

Intern omsætning er her placeret i december for at gøre budget opfølgningen enklere.

Produktionsforhold Budgetop

- Produktionsform
- Planteavl
- Kvægg
- Svin

5. Indtast beholdning og besætning

Beholdning og besætning kan indtastes i balancen – men måske vil du gøre det i resultatfanen, mens du arbejder med omsætningen.

Lager- og besætnings**forskydning** indgår som en underopdeling på linier med produktion, som Korn, Grovfoder, Kvæg ol.. og her taster du primo og ultimo ind.

Beholdning - Beholdning placeres typisk på kontonumrene:

- Salgsbeholdning på salgskonti 3xxx 90 til 99, F.eks.: 3000 90 Byg til salg, beholdning
- Foderbeholdning på forbrugskonti 4xxx 90 til 99, F.eks.: 4491 94 Majsensilage beholdning.

Beholdninger kan dog godt placeres på 3-4000 konti F.eks.: 3000 00 Byg

Besætning

Disse indtastes altid på særskilte 1xxx konti. Tast primo og ultimo for året ind i "Saldo" boksen. Månedsvist ultimo tages kun aht. budgetopfølgning.

Indtast beholdning og besætning

141 Lars Kvægsmann - [Budget (Version: 6 Kopi af ver. 0 i medio 16 juli 12)]

Menu Rediger Vis Funktioner Opsætning Hjælp

Budget - Internt

Kvæg 2012:14

Produktion Resultat Inv. Finansiering Balance Egenkapital

Vis linjer: Alle Anvendt Oversigt

1405 00 **Køer**

Konto	M o n s	Beløb
▼ Kvæg		
3321 00 Køer	U	315.052
3344 00 Kvier	U	26.003
3364 00 Slagtekalve	U	
3366 00 Slagtekalve efterbetaling	U	14.597
3384 00 Tyre levebrug	U	130.020
▼ Besætningsforskydning		
1425 00 Køer		1.602.255
Primo		1.518.241
Ultimo		1.602.255
1426 00 Kvier over 2 år		16.502
Primo		508.957
Ultimo		441.445
1425 00 Kvier 1-2 år		173.278
Primo		189.780
Ultimo		30.005
1430 01 Kviekalve 1/2-1 år		138.022
Primo		168.027
Ultimo		27.204
1430 02 Kviekalve under 1/2 år		80.013
Primo		107.217
Ultimo		0
1440 01 Stude		4.789
Primo		4.789
Ultimo		1.600
1450 02 Tyrekalve under 1/2 år		6.401
Primo		8.001
Ultimo		91.814
Besætningsforskydning i alt		577.487
Kvæg i alt		41.000

1405 00 **Køer**

Erstat 99

Enhed: Stk

Ar	Mid	Kvantum	Pris	Beløb
11	Jan	252	6.000	1.512.239
11	Feb	253	6.000	1.518.241
11	Mar	253	6.000	1.518.241
11	Apr	256	6.000	1.536.244
11	Maj	253	6.000	1.518.241
11	Jun	255	6.000	1.530.242
11	Jul	264	6.000	1.584.252
11	Aug	262	6.000	1.572.250
11	Sep	265	6.000	1.590.252
11	Okt	265	6.000	1.590.252
11	Nov	266	6.000	1.596.253
11	Dec	267	6.000	1.602.255
	Ialt			

Ultimo

Ar	Mid	Kvantum	Pris	Beløb
		253	6.000	1.518.241
		267	6.000	1.602.255
		Ums		
		Efter post		
		Resultat	14,00	84.014

Indtast års primo + ultimo

Forskydning indgår i resultat

6. Indtast efterposterings

Du bruger efterposterings til at flytte poster mellem konti eksempelvis når du har solgt korn, og får et tilgodehavende, som udbetales næste år.

Hvis du eksempelvis indbetaler på andelshaver bevis for svin:

90.000 kr. skal efterposteres fra 3463 00 Slagtesvin efterbetaling til 2150 31 Andelshaverkonto Danish Crown

1. **Resultat**-fanen - find konto 3463 00 Slagtesvin efterbetaling
2. På **detaljeniveau 3** vælges radioknappen **Efterposterings**
3. I **Modkonto** tages den anden konto 2150 31 Andelshaverkonto Danish Crown.
 - Til højre for kontonummeret kan du taste -90.000 kr., hvilket fordeler beløbet ligeligt på alle måneder
 - I eksemplet vises en anden mulighed – at taste +90.000 kr. i december i Efterposterings månedsbilledet.

Der beregnes ikke moms af efterposterings!

Indtast efterpostering

5503 Budget kursus - [Budget (Version: 6 Kopi af ver. 0 i medio 16 juni 12)]

Menu Rediger Vis Funktioner Opsætning Hjælp

Budget - Internt

Svine ejendom

Produktion Resultat Inv. Finansiering Balance Egenkapital

Vis linjer: Alle Anvendt Oversigt

Detalje niveau: 1 2 3

Vælg: Efterposteringer og Modkonto

Konto	M	o	s	Budget 555 Svine demo 2011 Beløb
Svin				
1460 00 Orner				
1461 00 Seer				
1469 00 Sopolte				
1472 00 Smågrise ,sohold				
1472 10 Smågrise 20 - 30 kg				
1480 00 Slagtesvin over 60 kg				
3401 00 Orner	U			1.100
3404 00 Seer og gylte	U			145.880
3405 00 Seer og gylte døde/kasserede	U			0
3418 00 Smågrise døde/kasserede	U			0
3428 00 Smågrise overført				2.816.411
3428 10 7 kg grise overført				1.762.348
3461 00 Slagtesvin	U			5.940.248
3462 00 Slagtesvin døde/kasserede	U			0
3463 00 Slagtesvin efterbetaling	U			463.560
3885 00 Egne produkter svin				
4201 00 Indbæk orner	I			-4.135
4211 00 Indbæk sopolte	I			-303.946
4275 00 Overførte smågrise				-2.816.411
4275 10 Overførte 7 kg grise				-1.762.348
► Basøstningsforskydning				126.903
Svin i alt				6.369.611

3463 00 **Slagtesvin efterbetaling** Saldo (sl)

Erstat 667.071 0,56 373.560

Ugtem oms. Efterposteringer Ultimo

Enhed: Kg

Ekstern				Efterposteringer			
Ar	Md	Kvantum	Pris	Beløb	Kvantum	Pris	Beløb
11	Jan	0,00		0			
11	Feb	0,00		0			
11	Mar	0,00		0			
11	Apr	0,00		0			
11	Maj	0,00		0			
11	Jun	0,00		0			
11	Jul	0,00		0			
11	Aug	0,00		0			
11	Sep	0,00		0			
11	Okt	0,00		0			
11	Nov	0,00		0			
11	Dec	667.071	0,56	373.560	642.857	0,14	90.000
	lalt	667.071	0,56	373.560	642.857	0,14	90.000

Saldo

Primo	Ultimo	Oms	Efter post	Resultat
		667.071	0,56	373.560
			642.857	0,14
				90.000
		1.309.928	0,35	463.560

Modkonto

2150 31	Andelskavertkonto	
		-90.000

Produktionsforhold Budgetoplysninger Kontokoblinger Kassekredit

Effekten af efterposteringen er 90.000 kr. i resultatet for slagtesvin efterbetaling, og i Inv. Finansiering fanen et tilsvarende **tilgodehavende** under Værdipapirer.

7. Indtast Investering

I fanen **Inv. Finansiering** indtaster du privatforbrug, samt investeringer og finansiering.

Sådan laves investering i inventar markbrug

1. Åben linien **Inventar markbrug**
2. På den ønskede konto indtastes investeringen, her: – 50.000 kr.
Investeringen vises automatisk i balancen og afskrives.
3. **Funktioner – Vælg anlægskonto**. En dialog åbner med de statuskonti du kan vælge for Inventar markbrug. Markøren står på den konto budgettet vælger automatisk – men du kan vælge en anden og trykke på knappen **Vælg**.
4. Vælg evt. **Funktioner – gå til balance** – da sendes du over på aktivet i balancen.

Indtaster du en positiv værdi opfatter budgettet det som et salg. På anlægsaktivet skal du efterfølgende angive, hvor stor en andel af aktivet der er solgt. (se yderligere i vejledningen for budget)

Indtast Investering

The screenshot shows a budgeting application window titled "5503 Budget kursus - [Budget (Version: 6 Kopi af ver. 0 i medio 16 juli 12)]". The main window is divided into several panes:

- Left Pane:** A menu with "Budget" selected. Below it, a list of accounts is shown. The account "8176 01 Vogn" is highlighted with a circled "4".
- Top Center Pane:** "Egenkapital" section with "Budget 5555" and "Svine demo". The year "2011" is selected. A balance of "-9.167" is shown.
- Right Pane:** "Detalje niveau: 1 2 3" and "Kasse omsætning Resultat". A table titled "Ekstern" shows a monthly breakdown of transactions. The entry for August is highlighted with a circled "2".
- Bottom Pane:** A list of accounts under "Produktionsforhold". The account "8900 99 Produktionsinventar, budget" is highlighted with a circled "3".

A callout box on the right contains the text: "Vælg den status konto investeringen skal ind på". An arrow points from this box to the highlighted account "8900 99" in the bottom pane.

År	Md	Kvantum	Pris	Beløb
11	Jan			
11	Feb			
11	Mar			
11	Apr			
11	Maj			
11	Jun			
11	Jul			
11	Aug			-50.000
11	Sep			
11	Okt			
11	Nov			
11	Dec			
11	alt			-50.000

Produktionsforhold	Budgetoplysninger	Kontokoblinger	Kassekredit
▶ Produktionsform			
▶ Planteavl			
▶ Kvæg			
▶ Svin			

8. Budgetoplysninger, moms og kassekredit

Budgettet beregner selv kassekredit og kassekredit renter.

Sådan håndterer du kassekreditten:

1. Vælg under-fanen **Budgetoplysninger**
2. Konto for kassekredit 2600 00 viser den konto kassekreditten beregnes på. Med **F4** (Betalings arter) kan du vælge en anden betalingsart
3. Rentekonto for kassekredit 5600 00 viser den konto kassekredit renterne beregnes på. Vælg evt. anden konto (**F4** åbner kontoplanen)
4. **Tast rente %** for kassekreditten
5. Tast antal renteperioder på året, og den første måned der betales renter i
6. Aftalt max træk per år, kopieres til måneder i året, som du evt. retter
OBS: Rentesats over max træk % - beregner renter over max træk – også når max træk er sat til "0".

Indtast til slut primo for kassekreditten i **Balance** - eller i **Inv. Finansiering - fanen** som vist. Bemærk beregnede tal er blå.

Budgetoplysninger, moms og kassekredit

141 Lars Kvæggmann - (Budget)

Menu Rediger Vis Funktioner Opsætning Hjælp

Budget - Internt

Default kolonne opsætning

Produktion | Resultat | Inv. Finansiering | Balance | Egenkapital

Vis linjer: < Alle < Anvendt < Oversigt

Budgetoplysninger

indtastes for hver kolonne – her kolonne 2

Konto	Budget	
	Demobudget kvævg g 2011	Beløb
Inventar markbrug		-437.000
Inventar husdyrbrug		
Inventar andet		
Beboelse		
Investeringer i alt		-437.000
Likviditetsoverskud/-behov		1.481.851
Tågedehavende	-35.001	
Værdipapirer	-60.000	
Likvider, indlån og KK pos.	0	
Realkreditinstøtter	-371.457	
Pengeinstøtter	-275.007	
Anden gæld	372.000	
Moms og afgifter	13.324	
Kassekredit		
2600 00 Kassekredit	150.689	
Primo		-5.865.224

Kassekredit

Erstat: 99

Ligeligt Ekstern

År	Md	Kvantum	Pris	Enhed:		Pris	Beløb
				Beløb	Ultimo		
11	Jan			32.238			-5.897.462
11	Feb			-104.337			-5.793.125
11	Mar			1.485			-5.794.610
11	Apr			-111.651			-5.682.959
11	Maj			155.767			-5.838.727
11	Jun			312.297			-6.151.024
11	Jul			-153.630			-5.997.394
11	Aug			-147.506			-5.849.888
11	Sep			135.049			-5.984.937
11	Okt			181.553			-6.166.490
11	Nov			720			-6.167.210
11	Dec			-151.297			-6.015.913
	Ialt			150.689			

Saldo

Primo	0,00	0,00	-5.865.224
Ultimo	0,00	0,00	-6.015.913

Tast primo kassekredit!

Produktionsforhold | Budgetoplysninger | Kontokoblinger | Kassekredit

Moms, oplysninger om beregning	2600 00	2600 00	2600 00	2600 00
Konto for kassekredit				
Rentekonto for kassekredit	5600 00	5600 00	5600 00	5600 00
Rentesats ved positiv saldo %	0,00	0,00	0,00	0,00
Rentesats op til max træk %	7,00	7,00	7,00	7,00
Rentesats over max træk %	7,00	7,00	7,00	7,00
Provision af aftalt max træk pr. år %	0,00	0,00	0,00	0,00
Renteperioder pr. år	4	4	4	4
Første rentemåned	Mar	Mar	Mar	Mar
Aftalt max træk pr. år	6.500 000	6.500 000	6.500 000	6.500 000
▶ Månedsmax (overskrives, når du retter årsmax				

Budgetoplysninger, moms og kassekredit

Budgetter beregner moms automatisk.

Sådan håndterer du momsen:

1. Vælg underfanen **Budgetoplysninger** herunder **Moms, oplysninger til momsregning**
2. Vælg momsprincip (Måned, kvartal, halvår)
3. Vælg momsprincip før 1/1
4. Afgifter adskilt fra moms – markering sættes, hvis du har særskilt afregning af afgifter.

Primo moms indtastes i fanen **Inv. Finansiering**:

1. Indtast primo momstilsvar på 8405 40 Saldo moms
2. Indtast primo 8439 03 Afgift til gode – indtastes *hvis* der er anvendt Afgifter adskilt fra moms.

Der beregnes nu moms af køb og salg samt momsafregning.

Energiafgifter taster du under **Moms og afgifter**, hvorefter de afregnes over momsen.

Kontokoblinger kan beregne dine afgifter – se vejledning budget.

Budgetoplysninger, moms og kassekredit

141 Lars Kvægmann - (Budget)

Menu Bedjger Vis Funktioner Opsætning Hjælp

Budget - Internt

Opdelning uden regnskab

Produktion | Resultat | Inv. Finansiering | Balance | Egenkapital

Vis linjer: Alle Anvendt Oversigt

Detalje niveau: 1 2 3 Kasse omsætning Resultat

Konto	Moms	Beløb
Finansielle kontrakter		
▼ Moms og afgifter		
8401 00 Moms af salg		-8.655
8401 10 Moms af salg beregnet		1.774.857
8402 00 Moms af køb		88.000
8402 10 Moms af køb beregnet		-1.271.063
8405 00 Momsafregning indbetalt		-446.690
8405 05 Momsafregning tilbagebetalt		
8405 40 Saldo moms		
8406 01 Vandafgift		-75.000
8430 01 Oleafgift svovlfattig diesel		-62.500
8430 02 Flaskegasafgift processformål		
8430 13 Flaskegasafgift proces ikke refunderbar del		
8430 14 Oleafgift - ikke refunderbar del		
8431 01 Elafgift processformål		-130.000
8439 05 Afgift tilbagebetalt		176.459
8439 40 Afgift tilgode		
Afstemning af moms i regnskab		0
Moms og afgifter i alt		45.407
Mellemregning diverse		
Mellemregning I/S interessenter		

Ligeligt Ekstern	Enhed:	Ar	Md	Kvantum	Pris	Beløb
11	Jan					
11	Feb					
11	Mar					
11	Apr					
11	Maj					
11	Jun					
11	Jul					
11	Aug					
11	Sep					
11	Okt					
11	Nov					
11	Dec					
Saldo						
Primo		0,00	0,00			-55.271
Ultimo		0,00	0,00			-116.721
Ums						
Efter post						
Resultat		0,00	0,00			-61.449

Kasse omsætning er valgt her. Du kan også stå i Resultat.

Indtast primo moms

Indtast afgifter

Indtast primo afgifter - hvis du har markeret særskilt afgiftsafregning

Produktionsforhold | Budgetoplysninger | Kontokoblinger | Kassekredit

▼ Moms, oplysninger om beregning

Momsprincip kvartal kvartal kvartal

Momsprincip for 1/1 kvartal kvartal kvartal

Momssats 25,00 25,00

Særskilt afgiftsafregning (fremskyndet)

► Kassekredit, oplysninger om beregning

9. Indtast balancen

Der er 6 typer balanceposter – mange af dem har du tastet ind undervejs gennem Resultat og Inv. Finansiering fanerne.

På næste side peges på de 6 typer balanceposter – af disse er ikke tidligere nævnt Anlægskartotek, Jordbeholdninger og automatisk beregning af saldo på AM-bidrag, A-skat og feriepenge (indføres 7/9 2012).

Anlægskartotek

Under hver anlægs-linje i balancen er oprettet en anlægskonto specielt til budget – i dette eksempel ses kontoen **9900 29 Biler, budget**.

Indtast i anlægskonti på detaljeniveau 3:

- Kostpris Primo: den samlede investering
- Afskrivning af kostpris Primo: de samlede afskrivninger til dato
- Levetiden for aktivet, som afskrivningen beregnes ud fra.

Har du flere fortløbende budgetter kopieres ultimo til primo året efter – bortset fra besætning og beholdning.

Se nærmere om balancen i vejledning for budget.

Indtast balancen

405 Medarbejder navn - [Budget]

Menu Rediger Vis Funktioner Opsætning Hjælp

Budget - Internt

Normalsådt, 300 sager

Produktion | Resultat | Inv. Finansiering | Balance | Egenkapital

Vis linjer: Alle Anvendte Oversigt

Detalje niveau

Konto	Budget		Budget	
	Nudrift		Nudrift	
	2011		2012	
	Primo	Ultimo	Primo	Ultimo
Svin				
1460 00 Orner	5.530	5.913	5.913	5.913
1461 00 Seer	572.807	580.097	580.097	580.097
1469 00 Sopolte	47.925	76.071	76.071	76.071
1472 00 Smågrise, sohold	64.016	64.016	64.016	64.016
1472 10 Smågrise 20 - 30 kg	186.185	196.532	196.532	196.532
1480 00 Slagtesvin over 60 kg	1.015.203	1.095.939	1.095.939	1.095.939
Svin i alt	1.891.667	2.018.570	2.018.570	2.018.570
Fjærkræ				
Pæledyr				
Får				
Andre husdyr				
Beholdninger, egen avl				
3016 91 Korn til foder, beholdning	880.000	1.078.857	1.078.857	1.078.857
Beholdninger, indkøbt foder				
Jordbeholdninger				
1630 00 Udsæd jordbeholdning	119.810	97.400	97.400	97.400
1631 00 Gødning jordbeholdning	8.643	-11	-11	-11
1632 00 Planteværn jordbeholdning	48.082	40.000	40.000	40.000
Jordbeholdninger i alt	176.535	137.389	137.389	137.389
Andre beholdninger				
Isgangværende arbejde				
Landbrugsaktiver	44.913.202	44.823.087	44.823.087	44.302.521
Biler mv.				
Biler				
9900 00 Biler	200.000	181.818	181.818	163.636
9900 29 Biler, budget				
Biler i alt	200.000	181.818	181.818	163.636

Overblik - 6 typer balance konti

1. Besætning og beholdning

Indtast Primo og ultimo

2. Jordbeholdning beregner primo

Jordbeholdning beregnes automatisk når du bruger produktionsbudget

3. Anlægskartotek

Indtastes i detaljeniveau 3

4. Beregnede konti

Indtast primo i lån, tilgodehavender – ultimo beregnes

5. Driftskredit og moms

Beregnes automatisk - indtast primo

6. Beregnet saldo - indtast primo på

8459 00 AM-bidrag, 8469 00 A-skat og 8479 00 feriepenge - ultimo beregnes

10. Kasse omsætning (likviditet) og Resultat - på skærm og udskrift

Budgettet kan "filtrere" skærbilleder og udskrifter, så enten *ekstern omsætning* (likviditet) eller *resultat* vises.

Filtreringen kan foretages i fanerne "Resultat" og "Inv.Finansiering".

I figuren næste side er valgt **Kasse omsætning** i Resultat skærbilledet, som betyder, at kun **ekstern omsætning** vises. Samtidigt ændres linie-teksterne, så de passer til likviditet.

Da linierne ikke alle er de samme i Kasse omsætning og Resultat, vil du evt. blive sendt over på en anden linie, når du skifter filter.

OBS!: Valget af Kasse omsætning eller Resultat **gælder også for udskrifterne!!**

Udskriftsbestillingsbilledet viser overskriften efter hvad du har valgt: *Budgetopgaver – Kasse omsætning for:* eller *Budgetopgaver – Resultat for:*

Kasseomsætning (Likviditet) og Resultat på skærm og udskrift

1744 Tomme ejendomme 500-1999 - [Budget]

Menu Rediger Vis Funktioner Opsætning Hjælp

Budget - Internt

2011-2013 110311 1475

Produktion Resultat Inv. Finansiering Balance Egenkapital

Vis linjer: Alle Anvendt Oversigt

Detalje niveau: 1 2 3 4 Kasse omsætning Resultat

Konto	Regnskab		Budget		Budget	
	2009	2010	Demobudget kvæg 2011	Demobudget kvæg 2012	Demobudget kvæg 2013	
Grovfoder						
Mælk						
3300 00 Mælk salg						6.067.110
3300 03 Mælk logistiktillæg						23.380
3300 10 Mælk kvalitetstillæg						107.548
3301 00 Mælk produktionsafgift						-23.380
3302 00 Mælk superafgift						
3308 00 Mælk efterbetaling						257.180
3308 10 Tilbageholdt efterbetaling Arla						24.427
3309 00 Mælk sæsonregulering						6.456.265
Mælk i alt						542.882
Kvæg						
Slæ						
Maskinstationsindtægter						
Andre landbrugsindtægter						
Indtægter						41.000
Udsæd						7.040.147
Gødning						
Planteværn						
Diverse vedrørende markbrug						
Kvæg						-129.978
Slæ						-106.387
Maskinstationsindtægter						-50.531
Andre landbrugsindtægter						-27.000
Indtægter						-168.996

Udskrifter - Budget

2011-2013 110311 1475

Kasse omsætning Gem som Vis: Alle Udvalgte

Budget opgave: **Kasse omsætning for:**

Kolonne: Demobudget kvæg sted 0

Forside

Overoverskrift
 Budget

Underoverskrift

Generalt

Udskrives Kasse omsætning fremgår det med fed "Kasse omsætning" øverst i udskriften

Resultatbudget - Internt

Tomme ejendomme 500-1999 01 01 2011 - 31 12 2011
Ar Demobudget kvæg Sted: sted 0

Budget	
	Demobudget kvæg sted 0
Kasse omsætning	2011
Mælk	5.190
Kvæg	486
Andre landbrugsindtægter	44

11. Udskriv dit færdige budget

Du skal udskrive dit budget sådan

1. **Menu – Udskriv** (Ctrl+P) åbner udskrifts dialog
2. I **Budget opgave – Kolonne:** skal du skrive nummeret på den kolonne dit budget findes i (her kolonne 1.)
3. **Udskriv.**

Du får nu de udskrifter, der er markeret under **Vælg**.

Vælger du nogle andre udskrifter – tryk da på **Gem som**, så kan du gemme dine valg med et selvvalgt navn. Du kan gemme mange kombinationer under forskellige navne og fremkalde dem igen i valg boksen.

I **udskrifter-oversigt** (knap) finder du de udskrifter du har udskrevet inden for den seneste måned. **Vis udskrift** viser dig udskriften i PDF-format, som kan gemmes og evt. sendes via mail.

Udskriv dit færdige budget

The screenshot shows the 'Budget - Internt' window. A red box highlights the 'Budget' column in the main table, with a callout box stating: 'Vælg der kolonne Dit budget står i'. Another red box highlights the 'Svinebudget' dropdown menu, with a callout box stating: 'Bemærkninger Åben tekst editor med Klik på rød trekant Gem før du lukker editoren!'. A third red box highlights the 'Budget opgave - Resultat for:' section, with a callout box stating: '2'. A fourth red box highlights the '1-kolonne' section, with a callout box stating: '3'. The interface includes a menu bar (Menu, Rediger, Vis, Funktioner, Opsætning, Hjælp), a title bar (Budget - Internt), and a main table with columns for Konto, Måned, Budget, and Beløb. The 'Budget' column is currently set to 'Budget' and 'Beløb'. The 'Budget opgave - Resultat for:' section is set to '1' and 'Nudrift'. The '1-kolonne' section is set to '1' and 'Nudrift'. The '5-kolonne' section is set to '1' and 'Nudrift'. The 'Generelt' section is set to 'Internt budget' and 'Personlig'. The 'Udskrift' section is set to 'Udskrift' and 'Luk'.

405 Medarbejder navn - [Budget (Version: 6 Kopi af ver. 0 i medio 16 juli 12)]

Menu Rediger Vis Funktioner Opsætning Hjælp

Budget - Internt

Normaldrift, 300 søer

Produktion Resultat Inv. Finansiering Balance Egenkapital

Vis linjer: Alle Anvendt Oversigt

Detaljé niveau: 1 2 3

Konto	Måned	Budget	Beløb	Beløb	Beløb
		Budget	3	4	5
		Nudrift			
		2011			
		Beløb	Beløb	Beløb	Beløb

Udskrift - Budget Normaldrift, 300 søer

Svinebudget Gem som Vis: Alle Udvalgte

Budget opgave - Resultat for:

Kolonne: 1 Nudrift 2011

1-kolonne

Resultatbudget

Investering og finansiering

Balance

Egenkapitalforklaring

5-kolonne

Bemærkninger, kolonneopstilling

Resultat

Investering og finansiering

Balance

Egenkapitalforklaring

Likviditetsbudget

Bemærkninger til Likviditetsbudget

Månedsoptilling

Likviditetsbudget - sammendrag

Likviditetsbudget - særskilte linjer

Generelt

Opstilling af årsbudget:

Tilskrives med sort:

Udkast (vandmærke):

Duplex:

Virksomhedsform: Personlig

Udskrift - Oversigt Vis 3 Udskriv Luk

